

COPIA



COMUNE DI MONSUMMANO TERME
PROVINCIA DI PISTOIA

SINDACO

DECRETO

N. 29 del 01/09/2014

Oggetto: Attribuzione incarichi dirigenziali a seguito di entrata in vigore della macrostruttura approvata con deliberazione G.C. del 18/7/2014 n. 87.-

IL SINDACO

Il sottoscritto Rinaldo Vanni, proclamato Sindaco del Comune di Monsummano Terme a seguito di Elezioni comunali del 25 maggio 2014;

Nell'ambito delle disposizioni normative, statutarie e dei provvedimenti amministrativi assunti dagli Organi comunali istituzionali;

Richiamata la delibera G.C. del 24 luglio 2014 n. 88 con la quale è stata approvata la dotazione organica ed effettuata la programmazione dei fabbisogni prevedendo per il 2014 la copertura prioritaria del posto di Dirigente del Settore Servizi al cittadino e alle imprese, Gestione, Promozione e Sviluppo del territorio, Finanze e Personale, dando immediato corso all'attivazione delle procedure per l'assunzione con contratto a tempo determinato ex art. 110, c.1 del D.Lgs.267/2000 s.m.i.;

Visto l'avviso di selezione per la copertura del posto pubblicato in data 4 agosto 2014, nel quale sono stabiliti i requisiti di ammissione alla selezione nonché i criteri della selezione stessa;

Esaminate le nove domande pervenute e i curricula alle stesse allegati con riferimento alle competenze possedute nonché alle esperienze maturate dai candidati;

Precisato che per l'affidamento dell'incarico particolarmente complesso di Dirigente del Settore Servizi al cittadino e alle imprese, Gestione, Promozione e Sviluppo del territorio, Finanze e Personale, è stata effettuata una valutazione comparativa dei curricula tenendo in particolare considerazione l'aver effettuato specifiche azioni organizzative ed innovative in ambito gestionale e programmatico, anche mediante ricerca di sinergie fra pubblico e privato, con particolare riguardo

ai campi dell'affidamento lavori, dei modelli organizzativi del personale, della valorizzazione del patrimonio pubblico, dell'innovazione energetica nonché altre azioni, anche sperimentali, per l'efficientamento (economico e gestionale) delle Pubbliche Amministrazioni;

Tenuto conto di quanto sopra esposto e delle risultanze della comparazione dei curricula, in data 28/8/2014, si ritiene di procedere direttamente all'individuazione del soggetto più idoneo per lo svolgimento dell'incarico identificandolo nel Dr. Antonio Pileggi che, rispetto agli altri candidati, vanta maggiori competenze ed esperienze di carattere strategico/organizzativo, di direzione, organizzazione e gestione in ambiti differenziati, avendo altresì posto in essere proficue sinergie tra pubblico e privato nella realizzazione di importanti interventi effettuati attraverso l'utilizzo di strumenti organizzativi particolarmente innovativi nei campi individuati all'interno dell'avviso;

Visto l'art. 50, comma 10, del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267 concernente le competenze del Sindaco in merito all'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali e alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visti gli artt. 107 e 109 dello stesso decreto n. 267/2000 s.m.i., inerenti rispettivamente funzioni e responsabilità della dirigenza e conferimento delle funzioni dirigenziali;

Visti gli artt. 67 e 105 dello Statuto comunale riguardanti rispettivamente la nomina dei responsabili delle strutture organizzative e la possibilità di conferire incarichi di direzione a tempo determinato;

Visto l'art.99 dello Statuto comunale sui compiti e le responsabilità dei dirigenti;

Visto il vigente "Regolamento comunale di organizzazione sulle funzioni, i compiti e le responsabilità dei dirigenti", in particolare per quanto attiene l'articolazione della struttura organica e le competenze del Sindaco in materia di attribuzione degli incarichi di dirigenza;

Vista l'organizzazione strutturale dell'Ente come determinata con la deliberazione della Giunta comunale del 18/7/2014 n. 87 con la quale è stata modificata la macrostruttura, in ultimo approvata con delibera G.C. del 28/3/2013 n.39, stabilendo l'articolazione della stessa nei due settori "Settore Servizi al cittadino e alle imprese, Gestione, Promozione e Sviluppo del territorio, Finanze e Personale" e "Settore Servizi sociali ed educativi, Affari generali, Informatica", riconducendo al loro interno tutte le posizioni organizzative titolari di unità operative autonome con l'eccezione di quella afferente la Polizia Municipale associata e individuando le competenze agli stessi afferenti;

Dato atto che l'entrata in vigore della macrostruttura è stabilita nel 1 settembre 2014;

Ritenuto pertanto necessario:

- affidare gli incarichi dirigenziali dei due settori tenendo conto di quanto sopra esposto, come segue:

- Dirigente del "Settore Servizi al cittadino e alle imprese, Gestione, Promozione e Sviluppo del territorio, Finanze e Personale" al Dr. Antonio Pileggi;
- Dirigente del "Settore Servizi sociali ed educativi, Affari generali, Informatica" alla Dr.ssa Erika Britsch;

- prevedere l'attivazione dell'incarico dirigenziale ex art. 110 c.1 del D.Lgs 267/2000 s.m.i. a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il Dr. Pileggi rendendosi necessaria l'individuazione del trattamento stipendiale previsto dal C.C.N.L. con l'indennità ad personam di cui al c. 3 dell'art. 110 del D.Lgs. 267/00 commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali, da quantificarsi da parte della Giunta Comunale nel rispetto delle capacità di bilancio, così come disposto con deliberazione Giunta Comunale n.88/2014;

- affidare, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa, alla Dr.ssa Erika Britsch la dirigenza del Settore Servizi al cittadino e alle imprese, Gestione, Promozione e Sviluppo del territorio, Finanze e Personale nelle more del completamento delle procedure di attivazione del rapporto di lavoro ex art. 110, c.1 del D.Lgs. 267/00, ovvero fino alla sottoscrizione del relativo contratto individuale;

Accertata la disponibilità dei Dirigenti ad assumere l'incarico nei termini sopraesposti;

D E C R E T A

DI AFFIDARE gli incarichi di:

- Dirigente del "Settore Servizi al cittadino e alle imprese, Gestione, Promozione e Sviluppo del territorio, Finanze e Personale" al Dr. Antonio Pileggi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ex art. 110, c.1 del D.Lgs. 267/2000 e fino al termine del corrente mandato amministrativo, come specificato nell'avviso di selezione;
- Dirigente "Settore Servizi sociali ed educativi, Affari generali, Informatica" alla Dr.ssa Erika Britsch dal 1/9/2014 e fino al termine del corrente mandato amministrativo;

DI AFFIDARE altresì alla Dr.ssa Erika Britsch, a decorrere dal 1/9/2014 e fino alla sottoscrizione del contratto individuale da parte del Dr. Antonio Pileggi, la dirigenza del "Settore Servizi al cittadino e alle imprese, Gestione, Promozione e Sviluppo del territorio, Finanze e Personale";

DI PRECISARE che al Dr. Antonio Pileggi sarà attribuito il trattamento stipendiale nei termini di cui alla delibera G.C. n. 88/2014;

DI PRECISARE altresì che la quantificazione della retribuzione di posizione e di risultato spettante alle posizioni dirigenziali sarà effettuata con separato atto dall'organo competente;

DI STABILIRE che nelle more dell'adozione degli atti di cui sopra è confermata alla Dirigente Dr.ssa Erika Britsch l'importo della retribuzione di posizione in godimento;

DI PRECISARE che all'individuazione ed attribuzione degli incarichi delle Posizioni Organizzative poste all'interno dei Settori dirigenziali provvederanno, nei limiti e nel rispetto di quanto disposto con la Delibera G.C. n. 87/2014, i dirigenti preposti;

DI STABILIRE che ai titolari di P.O. individuati all'interno dei Settori non potranno essere delegate le seguenti funzioni dirigenziali:

- a) la responsabilità riconducibile al raggiungimento degli obiettivi programmatici;
- b) il controllo di gestione;
- c) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
- d) la stipulazione di contratti;

- e) la sottoscrizione degli atti di gestione finanziaria;
- f) l'espressione dei pareri sulle proposte di deliberazione;
- g) il controllo sulla gestione del personale;
- h) la sottoscrizione dei bandi per l'affidamento di lavori, servizi e forniture;
- i) le funzioni di datore di lavoro;

DI TRASMETTERE copia del presente Decreto a tutti i soggetti interessati;

DI PRECISARE che la deliberazione della Giunta comunale del 18/7/2014 n. 87 è l'atto di riferimento per quanto concerne l'esatta individuazione della macrostruttura dell'Ente;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente Decreto nei modi previsti dallo Statuto Comunale.

IL SINDACO

- Rinaldo Vanni -